

Wójt Gminy Siedlce

działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert na przygotowanie i realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kultury fizycznej i sportu oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadanie na terenie gminy Siedlce lub na rzecz jej mieszkańców
- 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem
- 3) dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą posiadającą doświadczenie niezbędne do realizacji zadania.

I. Rodzaj zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

1. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć sportowych, sportowo –rekreacyjnych, obozów sportowych z elementami profilaktyki – wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania **20 000,00 zł**

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku.

Wymagania:

- 1) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych będących alternatywą wobec zagrożeń uzależnień
- 2) prowadzenie zajęć treningowych
- 3) udział w zgrupowaniach, obozach sportowych

2. Udzielanie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i ich rodzin – wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania **7 000,00 zł**

Termin realizacji zadania od dnia 03 lutego 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

Wymagania:

- 1) prowadzenie grup wsparcia dla osób uzależnionych i ich rodzin,
- 2) prowadzenie terapii indywidualnej i grupowej osób uzależnionych i ich rodzin,
- 3) prowadzenie konsultacji psychologicznych,
- 4) udzielanie pomocy niezależnie od posiadanego ubezpieczenia zdrowotnego.

3. Prowadzenie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i pomocniczego – wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania **3 000,00 zł**

Termin realizacji zadania od dnia 03 lutego 2020 do 31 grudnia 2020 roku.

4. Wspierania działań w zakresie integracji oraz szeroko rozumianej rehabilitacji osób niepełnosprawnych zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności – wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania **17 000,00 zł**

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku.

II. Rodzaj zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

1. Upowszechnianie sportu poprzez szkolenia, zajęcia sportowe w różnych sekcjach sportowych wraz z organizacją i uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży poprzez udział w zawodach, turniejach, rozgrywkach sportowych – wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania **100 000,00 zł**

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku.

III. Rodzaj zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1. **Wzbogacenie życia kulturalnego gminy poprzez projekty artystyczne w formie wystaw, koncertów, prelekcji, plenerów, imprez okolicznościowych mających szczególne znaczenie dla podtrzymywania i pielęgnowania tradycji narodowej – wysokość środków planowanych na realizację zadania 12 000,00 zł**

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.).
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie. Wysokość dofinansowania z budżetu gminy nie może stanowić więcej niż 90% całkowitych kosztów zadania.
3. Jeżeli oferent planuje uwzględnić w kosztach realizacji zadania „wkład osobowy” lub „wkład rzeczowy” zobowiązany jest do zamieszczenia w ofercie ich wyceny.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
5. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta oraz umocowanie osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu oferenta.
 - 2) pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w przypadku terenowych jednostek organizacyjnych
 - 3) w przypadku, gdy oferentem jest stowarzyszenie wpisane do rejestru innego niż rejestr stowarzyszeń w KRS do oferty należy dołączyć statut podmiotu, a w przypadku gdy przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania statutu inny dokument określający zasady działalności podmiotu.
6. Wszystkie kopie dokumentów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

III. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę konkursową wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej tytułem: „Konkurs na realizację zadania publicznego, zadanie nr. z zakresu” w terminie do **28 stycznia 2020 r. do godz. 14⁰⁰** w Urzędzie Gminy Siedlce lub przesać pocztą na adres: Urząd Gminy Siedlce, ul. Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce (decyduje data wpływu oferty do urzędu).

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. Weryfikacji ofert, ich oceny oraz przygotowania wstępnej propozycji podziału środków przeznaczonych na realizację zadań dokona Komisja Konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Siedlce.
3. Oferty złożone w terminie podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia o tym fakcie oferenta. W przypadku nie usunięcia braków w wyznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
4. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o zasady i kryteria określone w **§ 11 Uchwały Nr XIV/162/2019 Rady Gminy Siedlce z dnia 28 listopada 2019 roku** w sprawie

uchwalenia Programu Współpracy Gminy Siedlce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.

5. Decyzje o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Siedlce po zapoznaniu się z wynikami prac Komisji Konkursowej. Do postanowień w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Siedlce, a wybranym oferentem, która reguluje szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
7. Dopuszcza się możliwość podpisania umowy z więcej niż jednym oferentem w ramach jednego zadania
8. Podmiot dotowany zobowiązany jest do:
 - 1) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - 2) posiadania rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
 - 3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo- księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.
9. Wynik wyboru ofert zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń, zamieszczenie na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
10. Ostatecznym rozstrzygnięciem konkursu będzie podjęcie przez Radę Gminy Siedlce uchwały budżetowej na rok 2020, gwarantującej środki finansowe na realizację zadań.

VII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju, w tym wysokość udzielonych dotacji

Lp.	Rodzaj zadania	Środki finansowe 2018	Środki finansowe 2019
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych			
1.	zagospodarowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć sportowych, sportowo-rekreacyjnych, obozów sportowych z elementami profilaktyki	30 000,00	20 000,00
2.	udzielanie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i ich rodzin	7 000,00	7 000,00
3.	prowadzenie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i pomocniczego	3 000,00	3 000,00
4.	wspierania działań w zakresie integracji oraz szeroko rozumianej rehabilitacji osób niepełnosprawnych zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności	10 000,00 (w trybie art. 19a)	15 000,00
Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu			
1.	Upowszechnianie sportu poprzez szkolenia, zajęcia sportowe w różnych sekcjach sportowych wraz z organizacją i uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży poprzez udział w zawodach, turniejach, rozgrywkach sportowych	80 000,00	100 000,00
Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
1.	Wzbogacenie życia kulturalnego gminy poprzez projekty artystyczne w formie wystaw, koncertów, prelekcji, plenerów, imprez okolicznościowych mających szczególne znaczenie dla podtrzymywania i pielęgnowania tradycji narodowej	10 000,00 (w trybie art.19a)	10 000,00 (w trybie art.19a)

VIII. Informacje końcowe

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Administratorem danych osobowych, zawartych

w przesłanych ofertach jest Gmina Siedlce ul. Aslanowicza 10, 08-110 Siedlce tel.25 63 277 31. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kultury fizycznej i sportu oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Dodatkowych informacji i wyjaśnień udziela Katarzyna Jezierska – tel. 25 632 77 31 w. 10, e-mail: k.jezierska@gminasiedlce.pl

Wzory druków dostępne na stronie www.gminasiedlce.pl w zakładce organizacje pozarządowe - druki oraz w siedzibie urzędu pokój nr 29, II piętro.

WÓJT
dr inż. Henryk Brodowski