

Siedlce, dnia 12.12.2011r.

PLF.525.1.2011.KJ

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), Wójt Gminy Siedlce podaje do publicznej wiadomości treść oferty Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej pn. „Impreza choinkowa”.

Zgodnie z treścią art. 19a ust. 4 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, każdy w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

Uwagi dotyczące oferty Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy w Siedlcach w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej pn. „Impreza choinkowa” należy przesać pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy Siedlce, ul. Aslanowicza 10, 08-110 Siedlce lub na adres poczty elektronicznej [k.jezierska@gminasiedlce.pl](mailto:k.jezierska@gminasiedlce.pl) z dopiskiem - Uwagi do oferty na realizację zadania publicznego „Impreza choinkowa” w terminie do dnia 18 grudnia 2011 roku.

- Oferta Stowarzyszenia

Wójt  
/-/ Mirosław Bieniek

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Pomoc Społeczna**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Impreza choinkowa**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.12.2011r do 30.12.2011r

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

w kwocie 4 000 zł

PRZEZ

**Urząd Gminy Siedlce**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

### I. Dane oferenta

- 1) nazwa: Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy w Siedlcach
- 2) forma prawna:  
- Stowarzyszenie Charytatywne
- 3) numer 0000041349 w Krajowym Rejestrze Sądowym nr wpisu 37

- .....
- 4) data wpisu 07.09.2011r
  - 5) nr NIP: 821-20-45-661 nr REGON: 007023760-00433
  - 6) adres:

miejsce: Siedlce ul.: 3-Maja 28 pok 310

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>

gmina: Siedlce powiat: Siedlecki

województwo: Mazowieckie

kod pocztowy: 08-110 poczta: Siedlce

7) tel.: 25 6322178 faks: 25632178

e-mail: [pkpssiedlce@neostrada.pl](mailto:pkpssiedlce@neostrada.pl) http:// .....

- 8) numer rachunku bankowego: 76 9194 0007 0000 1241 2000 0010

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Siedlcach

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

- a) Stefan Matwiejczyk – Prezes Zarządu Rejonowego PKPS w Siedlcach
- b) Marianna Kryńska – Główna Księgowa Zarządu Rejonowego PKPS w Siedlcach

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie;<sup>9)</sup>

Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy Siedlce ul. 3-Maja 28 pok 310 tel. 25 6322178, impreza choinka odbędzie się w Sali Zakładu Aktywności Zawodowej w Siedlcach ul. Chopena 10.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Stefan Matwieczyk – Prezes PKPS ZR w Siedlcach tel 25 6322178

12) przedmiot działalności pożytku publicznego: nieodpłatna

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą: **nie prowadzimy**

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczonego zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zorganizowanie zabawy choinkowej dla 60 dzieci plus 30 osób opiekunów dzieci.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zakład Aktywności Zawodowej 08-110 Siedlce ul. Chopena 10

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Impreza zabawy choinkowej dla 60 dzieci plus 30 opiekunów dzieci w tym: paczki dla dzieci, najem sali+ poczęstunek, jasełka, Św. Mikołaj

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.12.2011r do 30.12.2011r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Impreza Choinkowa	Dnia 28.12.2011r	Dla 90 osób

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie							
	1) Paczki dla dzieci	60	50,00		3000,00	3000,00	0	0
	2) Najem sali + poczęstunek	1	900,00		900,00	900,00	0	0
	3) Jasełka	1	100,00		100,00	100,00	0	0
	4) Św. Mikołaj	1	120,00		120,00	0	120,00	0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty							

	wyposażenia i promocji po stronie.. (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....						
IV	Ogółem:			4120,00	4000,00	120,00	0,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 000,00 zł	97,09%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	120,00 zł	2,91%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	4 120,00 zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup> TAK/NIE <sup>1)</sup> TAK/NIE <sup>1)</sup> TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....  
 .....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

PREZES  
KARZĄDU REJONOWEGO PKPS  
w Siedlcach  
Marianna Krzyżak  
Stefan Mdrwiejczyk

Data .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Annotacje urzędowe<sup>25)</sup>